



PATVIRTINTA

Aplinkos apsaugos agentūros
direktoriumi 2011 m. vasario 21 d.
įsakymu Nr. AV- 46

ATVIRO KONKURSO SĄLYGOS

PLAUKIOJIMO PRIEMONIŲ IR KITOS ĮRANGOS PIRKIMAS

TURINYS

- I. BENDROSIOS NUOSTATOS
- II. PIRKIMO OBJEKTAS
- III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI
- IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE
- V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS
- VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS
- VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS
- VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪROS
- IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS
- X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS
- XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO
- XII. PRETENZIJŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA
- XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS
PRIEDAI

1. Pasiūlymo formos pavyzdys.
2. Tiekėjo sąžiningumo deklaracijos formos pavyzdys.
3. Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys.
4. Techninė specifikacija.
5. Sutarties projektas.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Aplinkos apsaugos agentūra (toliau vadinama perkančioji organizacija) numato įsigyti naujas, neeksploatuotas plaukiojimo priemones (katerius, valtis) ir kitą įrangą, skirtą perkančiosios organizacijos funkcijoms vykdyti. Pirkimas vykdomas įgyvendinant projektą „Aplinkos kokybės kontrolės, avarijų prevencijos bei valstybinių miškų ir gyvūnijos išteklių kontrolės pajėgumų stiprinimas“, kuris finansuojamas pagal 2007-2013 m. ES Sanglaudos skatinimo veiksmų programos „Vietinė ir urbanistinė plėtra, kultūros paveldo ir gamtos išsaugojimas bei pritaikymas

turizmo plėtrai“ prioriteto VP3-1.4-AM-07-V priemonę „Aplinkos monitoringo, kontrolės ir prevencijos stiprinimas“ Europos regioninės plėtros fondo ir Lietuvos valstybės biudžeto lėšomis.

2. Vartojamos pagrindinės sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179; 2009, Nr. 93-3986; 2010, Nr. 25-1174) (toliau vadinama – Viešųjų pirkimų įstatymas).

3. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (Žin., 2000, Nr. 74-2262) (toliau vadinama – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei konkurso sąlygomis.

4. Išankstinis skelbimas apie pirkimą nebuvo paskelbtas Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje, „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“ ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

5. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

6. Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau vadinama – PVM) mokėtoja. Perkančiosios organizacijos kontaktinis asmuo – Indrė Kreivėnaitė, A. Juozapavičiaus g. 9-810, Vilnius. Tel.: (8 5) 266 32 56, el.paštas i.kreivenaite@aaa.am.lt., faksas: (8 5) 266 28 00.

II. PIRKIMO OBJEKTAS

7. Pirkimas yra skirstomas į 3 dalis, kurių kiekvienai numatoma sudaryti atskirą pirkimo sutartį. Tiekėjas gali pateikti perkančiajai organizacijai po vieną pasiūlymą vienai, kelioms ar visoms pirkimo dalims.

7.1. I pirkimo dalis – kateriai su transportavimo vežimėliais – 5 vnt. (numatoma vertė – 532 395 Lt be PVM);

7.2. II pirkimo dalis – guminės valtys su varikliais, transportavimo vežimėliais ir sonarais- 9 komplektai (numatoma vertė – 247 935 Lt be PVM);

7.3. III pirkimo dalis – termovizoriai- 28 vnt. (numatoma vertė – 578 512 Lt be PVM).

Bendra numatoma pirkimo vertė – 1 358 842 Lt be PVM.

8. Perkamų prekių savybės nustatytos techninėje specifikacijoje (4 priedas).

9. Prekės turi būti pristatytos: I pirkimo daliai per 4 mėn, II ir III dalims per 3 mėnesius nuo prekių pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos. Prekių pristatymo vieta – I pirkimo dalies prekės pristatomos Klaipėdoje, II ir III pirkimo dalies prekės pristatomos Vilniuje. Tiekėjas per 1 mėn nuo prekių pristatymo dienos turi atlikti personalo apmokymus visoms pirkimo dalims.

III. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

10. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

1 lentelė. Bendrieji tiekėjų kvalifikacijos reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
10.1	Tiekėjas (fizinis asmuo) arba tiekėjo (juridinio asmens) vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi teistumo (arba	Išrašas iš teismo sprendimo arba Informatikos ir ryšių departamento prie Vidaus reikalų ministerijos ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas

	<p>teistumas yra išnykęs ar panaikintas), ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turta pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą. Dėl tiekėjo iš kitos valstybės nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus.</p>	<p>(<i>pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p>
10.2	<p>Tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. Jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla arba nėra vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jam nėra vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus.</p>	<p>1) Valstybės įmonės Registrų centro arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (<i>pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>), patvirtinantis, kad tiekėjas nėra bankrutavęs, likviduojamas, jam nėra iškelta restruktūrizavimo, bankroto byla ar vykdomas bankroto procesas ne teismo tvarka, nėra inicijuotos priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, arba išrašas iš teismo sprendimo (<i>pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.</p> <p>2) Tiekėjo deklaracija (3 priedas) (<i>dokumentas pateikiamas elektroninėje formoje</i>), patvirtinanti, kad tiekėjas nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, arba atitinkamos užsienio šalies išduotas dokumentas, patvirtinantis, kad tiekėjas nėra</p>

		su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši, arba priesaikos ar oficiali deklaracija, jei atitinkamoje šalyje neišduodamas minėtas dokumentas arba jis neapima visų keliamų klausimų.
10.3	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar Lietuvos Respublikos įstatymus.	Valstybinės mokesčių inspekcijos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis arba atitinkamos užsienio šalies institucijos dokumentas (<i>pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
10.4	Tiekėjas yra įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su socialinio draudimo įmokų mokesčių mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar Lietuvos Respublikos įstatymus.	Valstybinio socialinio draudimo įstaigos išduotas dokumentas arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, arba atitinkamos užsienio šalies institucijos išduotas dokumentas (<i>pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>), išduotas ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas jo galiojimo laikotarpiu yra priimtinas.
10.5	Tiekėjas turi teisę verstis ta veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai įvykdyti. I ir II pirkimo daliai prekyba plaukiojimo priemonėmis, III pirkimo daliai – prekyba stebėjimo įranga (termovizoriais).	Tiekėjo (juridinio asmens) registravimo pažymėjimo tinkamai patvirtinta kopija ar kiti dokumentai, patvirtinantys tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla arba atitinkamos užsienio šalies institucijos (profesinių ar veiklos tvarkytojų, valstybės įgaliotų institucijų pažymos, kaip yra nustatyta toje valstybėje, kurioje tiekėjas registruotas) išduotas dokumentas (<i>pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>) ar priesaikos deklaracija, liudijanti tiekėjo teisę verstis atitinkama veikla.

10.6	Tiekėjas nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda, arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos, praėjo mažiau kaip trys metai.	Tiekėjo deklaracija (3 priedas) <i>(pateikiama skaitmeninė dokumento kopija)</i>
------	---	---

2 lentelė. Ekonominės ir finansinės būklės, techninio ir profesinio pajėgumo reikalavimai

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
10.7.	Vidutinė metinė bendroji apyvarta per paskutinius 3 finansinius metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 finansinius metus) turi būti: I pirkimo daliai - ne mažesnė kaip 800 000 Lt be PVM II pirkimo daliai – ne mažesnė kaip 370 000 Lt be PVM III pirkimo daliai – ne mažesnė kaip 860 000 Lt be PVM Tiekėjui pateikus pasiūlymą daugiau nei vienai pirkimo daliai vidutinė metinė bendroji apyvarta turi tenkinti suminę pirkimo dalių, kurioms pateiktas pasiūlymas, vertę.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Tiekėjo paskutinių trijų finansinių metų arba nuo tiekėjo įregistravimo dienos, jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau nei 3 finansinius metus, pelno (nuostolio) ataskaitų (pateikia pelno siekiančios organizacijos ir pelno nesiekiančios organizacijos, jei ją turi) arba pinigų srautų ataskaitų (gali pateikti tik pelno nesiekiančios organizacijos) kopijas* <i>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>
10.8.	Tiekėjas yra techniškai pajėgus atlikti aptarnavimą ir turi būti gamintojo įgaliotas atstovas atlikti: I dalis – katerių garantinį aptarnavimą;	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Pateikti galiojančių sertifikatų, įgaliojimų arba lygiaverčių dokumentų, įrodančių gamintojo atstovavimą, kopiją* arba sutartį su ūkio subjektu, kuris turi teisę

	<p>II dalis – valčių ir variklių garantinį aptarnavimą; III dalis – termovizorių techninį aptarnavimą.</p>		<p>aptarnauti tiekiamą įrangą. <i>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i></p>
10.9.	<p>Per paskutinius 3 metus arba per laiką nuo tiekėjo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą mažiau nei 3 metus) turi būti: I pirkimo daliai – pardavęs plaukiojimo priemonių, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 500 000 Lt be PVM. II pirkimo daliai - pardavęs plaukiojimo priemonių, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 200 000 Lt be PVM. III pirkimo daliai – pardavęs termovizorių kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 500 000 Lt be PVM. Tiekėjui pateikus pasiūlymą I ir II pirkimo dalims - pardavęs plaukiojimo priemonių, kurių bendra vertė ne mažesnė kaip 700 000 Lt be PVM.</p>	<p>Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas</p>	<p>Pateikti informaciją apie tiekėjo vykdytus atitinkamų prekių pardavimus. <i>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i></p>
10.10.	<p>Tiekėjas turi teisę atlikti plaukiojimo priemonių ir jų įrangos remontą. (Taikoma I ir II pirkimo dalims)</p>	<p>Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas</p>	<p>Tiekėjas pateikia Lietuvos saugios laivybos administracijos išduoto įmonės atestavimo pažymėjimo (patvirtintą tiekėjo ar jo įgalioto asmens) kopiją veiklai – laivų remontas, ar atitinkamos užsienio šalies institucijos išduoto lygiaverčio dokumento patvirtintą kopiją. <i>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i></p>
10.11.	<p>Tiekėjas turi turėti ne mažiau kaip 2 (du) kvalifikuotus specialistus su ne mažesne kaip vienerių metų patirtimi, kuriems gamintojas suteikė teisę ir apmokė atlikti siūlomų prekių garantinį aptarnavimą (Taikoma visoms pirkimo dalims)</p>	<p>Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas</p>	<p>Tiekėjo atsakingo asmens pažyma apie specialistus, atsakingus už garantinį aptarnavimą; nurodant vardus ir pavardes; šių specialistų gyvenimo aprašymai (CV); diplomų arba sertifikatų tinkamai patvirtintos kopijos, kitų kvalifikacinius</p>

			reikalavimus įrodančių dokumentų kopijos. Tiekėjas turi pateikti siūlomos įrangos gamintojo arba jo įgaliotų atstovų kvalifikacijos tobulinimo kursų sertifikata arba lygiavertį dokumentą, išduotą tiekėjo specialistui, nurodytam pažymoje apie specialistus. <i>Pateikiama skaitmeninė dokumento kopija</i>
--	--	--	--

***Pastabos:**

1) jeigu tiekėjas negali pateikti nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų keliamų klausimų, pateikiama priesaikos deklaracija arba oficiali tiekėjo deklaracija (*pateikiama dokumento skaitmeninė kopija*);

2) pateikiant atitinkamų dokumentų skaitmenines kopijas ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3) užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (*Apostille*) tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr. 118-4477) ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo (Žin., 1997, Nr. 68-1699).

11. Vietoj 1 lentelės 10.1, 10.2, ir 10.5 punktuose nurodytų dokumentų tiekėjas gali pateikti Viešųjų pirkimų tarnybos ar kompetingos užsienio institucijos, jei jos išduota pažyma patvirtina atitiktį pirmiau nustatytiems reikalavimams, išduotos pažymos tinkamai patvirtintą kopiją. Perkančioji organizacija turi teisę paprašyti tiekėjo, kad jis pristatytų pažymos originalą.

12. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 1 lentelėje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių konkurso sąlygų 2 lentelėje nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

13. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

IV. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

14. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją (*pateikiama skaitmeninė dokumento kopija*). Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su perkančiąja organizacija sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

15. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir perkančiajai organizacijai pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgautų tam tikrą teisinę formą.

V. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

16. Pateikdamas pasiūlymą, tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

17. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų. Pasiūlymus gali teikti tik CVP IS registruoti tiekėjai (nemokama registracija adresu <https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt>). Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo (Žin., 2000, Nr. 61-1827) nustatytus reikalavimus. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis (pvz., įvykdytų sutarčių sąrašas, tiekėjo atitikties minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimynas, Tiekėjo deklaracija ir pan.) arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas (pvz., atestatai, pažymos, licencijos, leidimai, Tiekėjo sąžiningumo deklaracija ir pan.). Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz., pdf, jpg, doc ir kt.).

18. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, turi būti pateiktas tinkamai patvirtintas vertimas į lietuvių kalbą.

19. Tiekėjas savo pasiūlymą privalo parengti (jeigu pirkimas CVP IS priemonėmis suskirstomas į dalis ir tiekėjas teikia pasiūlymą kiekvienai daliai, tai 19.1–19.4 punktuose nurodytus žingsnius atlieka kiekvienoje elektroninio pirkimo dalyje):

19.1. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Kvalifikaciniai klausimai“ užpildydamas tiekėjo atitikties minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimyną bei prie kiekvieno atsakymo pridėdamas („prisegdamas“) atitikimą reikalavimui patvirtinančius dokumentus;

19.2. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Pasiūlymo kainos“ įrašydamas galutinę pasiūlymo kainą (tais atvejais, kai pirkimo objektas suskirstytas į dalis, nurodoma pirkimo dalies kaina);

19.4. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas kitus reikalaujamus dokumentus ir užpildytą pasiūlymo formą (1 priedas).

20. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų, dokumentų elektroninėje formoje ir atsakymų CVP IS priemonėmis, visuma (perkančioji organizacija pasilieka sau teisę pareikalauti dokumentų originalų), susidedanti iš:

20.1. užpildytas atsakymų atitikties konkurso sąlygose nurodytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams klausimynas, pridėdant („prisegant“) tai pagrindžiančius dokumentus, įskaitant Tiekėjo deklaraciją, parengtą pagal šių konkurso sąlygų 3 priede pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pasiūlyme pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

20.2. Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, parengta pagal šių konkurso sąlygų 2 priede pateiktą formą. Jeigu pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šią deklaraciją užpildo ir pateikia kiekvienas ūkio subjektų grupės narys;

20.3. pasiūlymų galiojimą užtikrinantis dokumentas. Šio dokumento originalas turi būti patvirtintas jį išdavusio asmens kvalifikuotu elektroniniu parašu, jį pridėdant ("prisegant") CVP IS pasiūlymo lango eilutėje "Prisegti dokumentai". Jeigu nėra įmanoma pasiūlymo galiojimą užtikrinančio dokumento originalo) pateikti elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, tai pasiūlymo galiojimą užtikrinantis dokumentas (originalas) pateikiamas raštu (popierine forma, voke);

20.4. CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikti kiti reikalaujami dokumentai ir pasiūlymo forma (1 priedas);

20.5. jungtinės veiklos sutarties kopija (jeigu pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė).

21. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą – individualiai arba kaip ūkio subjektų grupės narys. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti. Laikoma, kad tiekėjas pateikė daugiau kaip vieną pasiūlymą, jeigu tą patį pasiūlymą pateikė ir raštu (popierine forma, vokuose), ir naudodamasis CVP IS priemonėmis. Tiekėjas savo pasiūlyme turi nurodyti, kokius subtiekejus jis ketina pasitelkti (jeigu juos ketina pasitelkti).

22. Tiekėjas gali pateikti pasiūlymą vienai pirkimo daliai, kelioms dalims ar visoms dalims.

23. Tiekėjams nėra leidžiama pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

24. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki **2011 m. balandžio 12 d. 10 val. 00 min.** (Lietuvos Respublikos laiku) tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

25. Tiekėjai pasiūlyme turi nurodyti, kokia pasiūlyme pateikta informacija yra konfidenciali. Perkančioji organizacija, viešojo pirkimo komisija (toliau vadinama – Komisija), jos nariai ar ekspertai ir kiti asmenys negali atskleisti tiekėjo pateiktos informacijos, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali.

26. Pasiūlymuose nurodoma prekių kaina pateikiama litais ar kita užsienio valiuta (dviejų skaitmenų po kablelio tikslumu) turi būti išreikšta ir apskaičiuota taip, kaip nurodyta šių konkurso sąlygų 1 priede. Apskaičiuojant kainą, turi būti atsižvelgta į visą šių konkurso sąlygų 4 priede nurodytą prekių kiekį, kainos sudėtinės dalis, į techninės specifikacijos reikalavimus ir pan. Į prekės kainą turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos. Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas, vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos litais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą lito ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną. Tuo atveju, kai teisės aktų nustatyta tvarka perkančioji organizacija pati turi sumokėti PVM į valstybės biudžetą už įsigytą pirkimo objektą, tiekėjai pasiūlymuose turi nurodyti bendrą pasiūlymo kainą, į kurią turi būti įskaityti visi mokesčiai, išskyrus PVM, ir visos tiekėjo išlaidos.

27. Pasiūlymas galioja pasiūlymą galiojimo užtikrininamame dokumente nurodytą laiką. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 120 dienų.

28. Kol nesibaigė pasiūlymų galiojimo laikas, perkančioji organizacija turi teisę prašyti, kad tiekėjai pratęstų jų galiojimą iki konkrečiai nurodyto laiko. Tiekėjas gali atmesti tokį prašymą neprarasdamas teisės į savo pasiūlymo galiojimo užtikrinimą.

29. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymų pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka ir išsiunčia visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo.

30. Tiekėjas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą iki nustatyto pasiūlymų pateikimo termino pabaigos gali atsiimti bei pakeisti. Norėdamas atsiimti ar pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą“. Norėdamas vėl pateikti atsiimtą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo.

VI. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

31. Tiekėjo pateikiamo pasiūlymo galiojimas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ar Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruotos draudimo bendrovės laidavimo draudimu. Užtikrinimo vertė: I pirkimo daliai – 5 000 Lt, II pirkimo daliai – 2 000 Lt, III pirkimo daliai – 5 000 Lt.

32. Prieš pateikdamas pasiūlymo galiojimo užtikrinimą tiekėjas gali prašyti perkančiosios organizacijos patvirtinti, kad ji sutinka priimti jo siūlomą pasiūlymo galiojimo užtikrinimą. Tokiu atveju perkančioji organizacija privalo atsakyti tiekėjui ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Šis patvirtinimas neatima teisės iš perkančiosios organizacijos atmesti pasiūlymo galiojimo užtikrinimą, gavus informaciją, kad pasiūlymo galiojimą užtikrinantis ūkio subjektas tapo nemokus ar neįvykdė įsipareigojimų perkančiajai organizacijai arba kitiems ūkio subjektams, ar netinkamai juos vykdė.

33. Perkančioji organizacija, tiekėjui pareikalavus, įsipareigoja nedelsdama ir ne vėliau kaip per 7 dienas gražinti konkurso pasiūlymo galiojimą užtikrinantį dokumentą, kai:

33.1. pasibaigia konkurso pasiūlymų užtikrinimo galiojimo laikas;

33.2. įsigalioja pirkimo sutartis ir pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimas;

33.3. buvo nutrauktos pirkimo procedūros.

VII. KONKURSO SĄLYGŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

34. Konkurso sąlygos gali būti paaiškinamos, patikslinamos tiekėjų iniciatyva, jiems *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* kreipiantis į perkančiąją organizaciją. Prašymai paaiškinti konkurso sąlygas gali būti pateikiami perkančiajai organizacijai *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* ne vėliau kaip likus 8 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Tiekėjai turėtų būti aktyvūs ir pateikti klausimus ar paprašyti paaiškinti konkurso sąlygas iš karto jas išanalizavę, atsižvelgdami į tai, kad, pasibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, pasiūlymo turinio keisti nebus galima.

35. Nesibaigus pasiūlymų pateikimo terminui, perkančioji organizacija turi teisę savo iniciatyva paaiškinti, patikslinti konkurso sąlygas.

36. Atsakydama į kiekvieną tiekėjo *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* pateiktą prašymą paaiškinti konkurso sąlygas, jeigu jis buvo pateiktas nepasibaigus šių konkurso sąlygų 34 punkte nurodytam terminui, arba aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, perkančioji organizacija turi paaiškinimus, patikslinimus paskelbti CVP IS ir išsiųsti visiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Į laiku gautą tiekėjo prašymą paaiškinti konkurso sąlygas perkančioji organizacija atsako ne vėliau kaip per 6 dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, atsakydama tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems tiekėjams, kurie prisijungė prie pirkimo, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas. Perkančioji organizacija tiek aiškindama, tikslindama konkurso sąlygas savo iniciatyva, tiek tiekėjų iniciatyva visus paaiškinimus ir patikslinimus skelbia CVP IS. Atsakymai į tiekėjų klausimus ar konkurso sąlygų paaiškinimai, patikslinimai perkančiosios organizacijos iniciatyva paskelbiami CVP IS bei teikiami tik CVP IS priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

37. Perkančioji organizacija, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, privalo užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. privalo užtikrinti, kad tiekėjas nesužinotų kitų tiekėjų, dalyvaujančių pirkimo procedūrose, pavadinimų ir kitų rekvizitų.

38. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

39. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis (pranešimus gaus prie pirkimo prisijungę tiekėjai).

40. Tuo atveju, kai tikslinama paskelbta informacija, perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir prireikus pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą prototypingo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Jeigu perkančioji organizacija konkurso sąlygas paaiškina (patikslina) ir negali konkurso sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) ar susitikimų protokolų išrašų (jeigu susitikimai įvyks) pateikti taip, kad visi kandidatai juos gautų ne vėliau kaip likus 6 dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, perkelia pasiūlymų pateikimo terminą laikui, per kurį tiekėjai, rengdami pirkimo pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ar susitikimų protokolų išrašus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą pranešama patikslinant skelbimą. Pranešimai apie

pasiūlymų pateikimo termino nukėlimą taip pat paskelbiami CVP IS ir išsiunčiami suinteresuotiems tiekėjams, jeigu tokie yra žinomi perkančiajai organizacijai.

VIII. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĚŠIMO PROCEDŪROS

41. Vokai su pasiūlymais bus atplėšiami **2011 m. balandžio 12 d. 10 val. 00 min. A.** Juozapavičiaus g. 9, 716 kab. Vilniuje. Pradinis susipažinimas su tiekėjų pasiūlymais, gautais CVP IS priemonėmis prilyginamas vokų atplėšimui.

42. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Vokai atplėšiami ir tuo atveju, jei į vokų atplėšimo posėdį neatvyksta pasiūlymus pateikę tiekėjai arba jų įgalioti atstovai.

43. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiamas pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas, pasiūlyme nurodyta kaina ir pranešama, ar yra pateiktas pasiūlymo galiojimo užtikrinimas, ar pasiūlymas pateiktas perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis. Jeigu pirkimas susideda iš atskirų dalių, vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje skelbiama pasiūlyta kiekvienos pirkimo dalies kaina. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją CVP IS susirašinėjimo priemonėmis pareiškusiems, pasiūlymą pateikusiems tiekėjams.

44. Kiekvienas vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantis tiekėjas ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos.

45. Tolesnes pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams ar jų įgaliotiems atstovams nedalyvaujant.

IX. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

46. Komisija tikrina tiekėjų pasiūlymuose pateiktų kvalifikacijos duomenų atitiktį konkurso sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, ji privalo *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatikslino pateiktų netikslių ir neišsamų duomenų apie savo kvalifikaciją, perkančioji organizacija atmeta tokį pasiūlymą.

47. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams ir kiekvienam iš jų *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* praneša apie šio patikrinimo rezultatus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka perkančiosios organizacijos keliamus reikalavimus.

48. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* paprašius, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą terminą pateikti *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

49. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant vokų su pasiūlymais atplėšimo posėdžio metu paskelbtos kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

50. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija privalo tiekėjo *CVP IS susirašinėjimo priemonėmis* paprašyti per Komisijos nurodytą terminą pagrįsti neįprastai mažą pasiūlymo kainą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar tiekėjas, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškreipymui. Perkančioji organizacija, vertindama, ar tiekėjo pateiktame pasiūlyme nurodyta kaina yra neįprastai

maža, vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymo 40 straipsnio 2 ir 3 dalyse įtvirtintomis nuostatomis, Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2009 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. 1S-96 (Žin., 2009, Nr. 119-5131) patvirtintu Pasiūlyme nurodytos prekių, paslaugų ar darbų neįprastai mažos kainos apibrėžimu. Jei tiekėjas kainos nepagrindžia, jo pasiūlymas atmetamas. Apie tokio atmetimo priežastis perkančioji organizacija informuoja Viešųjų pirkimų tarnybą, fiksuodama pirkimo procedūros ataskaitoje.

51. Kvalifikacijos duomenų patikslinimai, pasiūlymo turinio paaiškinimai, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymai, neįprastai mažos kainos pagrindimo dokumentai yra pateikiami tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

52. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

52.1. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų;

52.2. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslius ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, perkančiajai organizacijai prašant, nepatiksline ją;

52.3. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pateikta techninė specifikacija neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų; nepateikta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija, pasiūlymo nepasirašė, konkurso sąlygose nurodytu būdu ir pan.);

52.4. tiekėjas per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

52.5. visų tiekėjų, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, perkančiajai organizacijai nepriimtinos kainos;

52.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas Komisijos prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinų dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

52.7. pasiūlymas buvo pateiktas ne perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis.

X. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS

53. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos litais su PVM. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos užsienio valiuta, jos bus perskaičiuojamos litais pagal Lietuvos banko nustatytą ir paskelbtą lito ir užsienio valiutos santykį paskutinę pasiūlymų pateikimo termino dieną.

54. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

XI. PASIŪLYMŲ EILĖ IR SPRENDIMAS DĖL PIRKIMO SUTARTIES SUDARYMO

55. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę ir laimėjusį pasiūlymą bei priima sprendimą sudaryti pirkimo sutartį. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis iš šių eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiausiai. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas.

56. Suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams nedelsiant (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) pranešama apie priimtą sprendimą sudaryti pirkimo sutartį, pateikiama konkurso sąlygų 57 punkte nurodytos atitinkamos informacijos, kuri dar nebuvo pateikta pirkimo procedūros metu, santrauka ir nurodoma nustatyta pasiūlymų eilė, laimėjęs pasiūlymas, tikslus atidėjimo terminas. Jei bus nuspręsta nesudaryti pirkimo sutarties (pradėti pirkimą iš naujo), minėtame pranešime nurodomos tokio sprendimo priežastys.

57. Perkančioji organizacija, gavusi kandidato ar dalyvio raštu pateiktą prašymą, turi nedelsdama, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo prašymo gavimo dienos, nurodyti:

57.1. dalyviui, kurio pasiūlymas nebuvo atmetas, – laimėjusio pasiūlymo charakteristikas ir santykinius pranašumus, dėl kurių šis pasiūlymas buvo pripažintas geriausiu, taip pat šį pasiūlymą pateikusio dalyvio ar preliminariosios sutarties šalių pavadinimus;

57.2. dalyviui, kurio pasiūlymas buvo atmestas, pasiūlymo atmetimo priežastis, taip pat priežastis, dėl kurių priimtas sprendimas dėl nelygiavertiškumo arba sprendimas, kad prekės neatitinka funkcinių reikalavimų.

58. Perkančioji organizacija šių konkurso sąlygų 57 punkte nurodytu atveju negali teikti informacijos, jei jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams, kenkia visuomenės interesams, teisėtiems tiekėjų komerciniams interesams arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją, taip pat neteikiama tokia informacija, kurią tiekėjas nurodė kaip konfidencialią.

59. Pirkimo sutartis sudaroma nedelsiant, bet ne anksčiau negu pasibaigė atidėjimo terminas (15 dienų laikotarpis nuo pranešimo apie sprendimą sudaryti sutartį išsiuntimo dienos). Atidėjimo terminas gali būti netaikomas, kai vienintelis suinteresuotas dalyvis yra tas, su kuriuo sudaroma pirkimo sutartis, ir nėra suinteresuotų kandidatų.

60. Perkančioji organizacija sudaryti pirkimo sutartį siūlo tam dalyviui, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu. Dalyvis sudaryti pirkimo sutarties kviečiamas raštu. Konkursą laimėjęs dalyvis privalo pasirašyti pirkimo sutartį per perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Pirkimo sutarčiai pasirašyti laikas gali būti nustatomas atskiru pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

61. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, pranešimu raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį, iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, nepateikia konkurso sąlygose nustatyto pirkimo sutarties įvykdymo užtikrinimo arba jei tiekėjo pateikta šių konkurso sąlygų 2 priede nurodyta Tiekėjo sąžiningumo deklaracija yra melaginga, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju perkančioji organizacija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal patvirtintą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

XII. PRETENZIŲ IR SKUNDŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

62. Tiekėjas, kuris mano, kad perkančioji organizacija nesilaikė Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų ir tuo pažeidė ar pažeis jo teisėtus interesus, Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka gali kreiptis į apygardos teismą, kaip pirmosios instancijos teismą, dėl:

62.1. laikinųjų apsaugos priemonių taikymo, įskaitant pirkimo procedūros sustabdymą ar perkančiosios organizacijos priimto sprendimo vykdymo sustabdymą;

62.2. perkančiosios organizacijos sprendimų, kurie neatitinka Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimų, panaikinimo ar pakeitimo;

62.3. žalos atlyginimo;

62.4. pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia;

62.5. alternatyvių sankcijų taikymo.

63. Tiekėjas, norėdamas iki pirkimo sutarties sudarymo ginčyti perkančiosios organizacijos sprendimus ar veiksmus, pirmiausia turi pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka. Pretenzija turi būti pateikta CVP IS priemonėmis. Perkančiosios organizacijos sprendimas, priimtas išnagrinėjus tiekėjo pretenziją, gali būti skundžiamas teismui Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje nustatyta tvarka.

64. Tiekėjas turi teisę pateikti pretenziją perkančiajai organizacijai, pateikti prašymą ar pareikšti ieškinį teismui (išskyrus ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia):

64.1. per 15 dienų nuo perkančiosios organizacijos pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjams dienos;

64.2. per 10 dienų nuo paskelbimo apie perkančiosios organizacijos priimtą sprendimą dienos, jeigu Viešųjų pirkimų įstatyme nėra reikalavimo raštu informuoti tiekėjus apie perkančiosios organizacijos priimtus sprendimus.

65. Tiekėjas turi teisę pareikšti ieškinį dėl pirkimo sutarties pripažinimo negaliojančia per 6 mėnesius nuo pirkimo sutarties sudarymo dienos.

66. Perkančioji organizacija nagrinėja tik tas tiekėjų pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo dienos.

67. Perkančioji organizacija, gavusi pretenziją, nedelsdama sustabdo pirkimo procedūrą, kol bus išnagrinėta ši pretenzija ir priimtas sprendimas. Perkančioji organizacija negali sudaryti pirkimo

sutarties anksčiau negu po 15 dienų nuo rašytinio pranešimo apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams dienos.

66. Perkančioji organizacija privalo išnagrinėti pretenziją ir priimti motyvuotą sprendimą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos, o apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip kitą darbo dieną raštu pranešti pretenziją pateikusiam tiekėjui, suinteresuotiems kandidatams ir suinteresuotiems dalyviams, taip pat juos informuoti apie anksčiau praneštą pirkimo procedūros terminų pasikeitimą.

67. Tiekėjas, pateikęs prašymą ar pareiškęs ieškinį teismui, privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas faksu, elektroninėmis priemonėmis ar pasirašytinai per kurjerį pateikti perkančiajai organizacijai prašymo ar ieškinio kopiją su priėmimo žyma ar kitais gavimo teisme įrodymais.

68. Jeigu dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio pareiškimo teismui nagrinėjimo pratęsimi anksčiau tiekėjams pranešti pirkimo procedūrų terminai, apie tai perkančioji organizacija išsiunčia tiekėjams pranešimus ir nurodo terminų pratęsimo priežastis.

69. Perkančioji organizacija, sužinojusi apie teismo sprendimą dėl tiekėjo prašymo ar ieškinio, nedelsdama raštu informuoja suinteresuotus kandidatus ir suinteresuotus dalyvius apie teismo priimtus sprendimus.

XIII. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

70. Perkančioji organizacija pirkimo sutartį siūlo sudaryti tam tiekėjui, kurio pasiūlymas Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka pripažintas laimėjusiu.

71. Esminės pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Gali būti kreipiamasi tik dėl tokių pirkimo sutarties sąlygų, kurių keitimo aplinkybių atsiradimo pirkimo sutarties šalys negalėjo numatyti pasiūlymo pateikimo, pirkimo sutarties sudarymo metu, aplinkybių negali kontroliuoti ir jų kilimo rizikos neprisiėmė nė viena iš pirkimo sutarties šalių.

72. Perkančioji organizacija reikalauja, kad pirkimo sutarties įvykdymas būtų užtikrinamas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatytais prievolės įvykdymo užtikrinimo būdais. Tiekėjas per 7 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo dienos privalo pateikti pirkimo sutarties įvykdymo banko garantiją ar kredito unijos garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo raštą ne mažesnei kaip 5 proc. nuo sutarties vertės sumai (kiekvienai daliai). Pirkimo sutartis įsigalioja tik tiekėjui pateikus reikalaujamą sutarties įvykdymo užtikrinimą.

73. Sudaroma pirkimo sutartis atitinka laimėjusio tiekėjo pasiūlymą ir šias konkurso sąlygas. Pirkimo sutarties projektas pateikiamas konkurso sąlygų 5 priede.

PASIŪLYMAS
DĒL /pirkimo pavadinimas/

_____ Nr. _____
(Data)

_____ (Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka [<nuoroda į skelbimą „Informaciniuose pranešimuose“>](#) bei Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.
- 2) atviro konkurso sąlygose;
- 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome šias prekes:

I pirkimo daliai:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas, markė, modelis	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Lt (be PVM)	Vieneto kaina, Lt (su PVM)	Kaina be PVM	Kaina su PVM
1	2	3	4	5	6	7	8
	Kateris Nr. 1						
	Kateris Nr. 2						
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)						

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 ir 8 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

II pirkimo daliai:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas, markė, modelis	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Lt (be PVM)	Vieneto kaina, Lt (su PVM)	Kaina be PVM	Kaina su PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
	Valtis						
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)						

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 ir 8 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

III pirkimo daliai:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas, markė, modelis	Kiekis	Mato vnt.	Vieneto kaina, Lt (be PVM)	Vieneto kaina, Lt (su PVM)	Kaina be PVM	Kaina su PVM
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
	Termovizorius						
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo kaina)						

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 6 ir 8 skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

Eil. Nr.	Parametro, charakteristikos pavadinimas	Prekių minimalūs techniniai rodikliai ir reikalaujami parametrai	Siūlomos parametru reikšmės
<i>1</i>		<i>2</i>	<i>3</i>

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subtiekejus (pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subtiekejai):

Eil. Nr.	Subtiekejo pavadinimas

Pasiūlymo galiojimo užtikrinimui pateikiame _____

(Nurodyti užtikrinimo būdą, dydį, dokumentus)

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Tiekėjo pavadinimas)

**TIEKĖJO (JURIDINIO ASMENS, KITOS ORGANIZACIJOS AR JO (JOS) PADALINIO)
SAŽININGUMO DEKLARACIJA**

(Data, numeris)

(Vieta)

Aš, _____ ,
(tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė)
vadovaujantis (atstovaujantis) _____
(tiekėjo pavadinimas)

(toliau – ūkio subjektas), kuris (-i) dalyvauja perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas:

1. nedavė ir neketina duoti perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikė ir neketina suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikia nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano vadovaujamo (atstovaujamo) ūkio subjekto konkurentais;

4. perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiks ūkio subjektą, su kuriais mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas yra susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, mano vadovaujamas (atstovaujamas) ūkio subjektas atsakys įstatymų nustatyta tvarka.

(Deklaraciją teikiančio asmens pareigos)

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Tiekėjo vardas, pavardė)

TIEKĖJO (FIZINIO ASMENS) SAŽININGUMO DEKLARACIJA

(Data)

(Vieta)

Aš, _____ ,
(tiekėjo vardas, pavardė)

dalyvaujantis perkančiosios organizacijos atliekamame viešajame pirkime, tvirtinu, kad:

1. nedaviau ir neketinu duoti perkančiosios organizacijos Viešojo pirkimo komisijos nariams, ekspertams, perkančiosios organizacijos (įgaliotosios organizacijos) vadovams, valstybės tarnautojams (darbuotojams) ar kitų tiekėjų atstovams pinigų, dovanų, nesuteikiau ir neketinu suteikti jokių paslaugų ar kitokio atlygio už sudarytas ar nesudarytas sąlygas, susijusias su palankiais veiksmais laimėti viešąjį pirkimą;

2. nedalyvauju Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 30-856) 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) 3 straipsnyje nurodytus principus;

3. šiame viešajame pirkime veikiu nepriklausomai ir jeigu vienas ar keli ūkio subjektai, su kuriais esu susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, dalyvauja tame pačiame viešajame pirkime ir pateikia savarankišką (-us) pasiūlymą (-us), jie laikytini mano konkurentais;

4. perkančiosios organizacijos prašymu per jos nustatytą terminą pateiksiu ūkio subjektų, su kuriais esu susijęs Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 3 straipsnio 12 dalyje nustatytais būdais, sąrašą.

Man žinoma, kad jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, aš atsakysiu įstatymų nustatyta tvarka.

(Parašas)

(Vardas, pavardė)

(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)

Herbas arba prekių ženklas
(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

(Adresatas (perkančioji organizacija))

TIEKĖJO DEKLARACIJA

_____ Nr. _____

(Data)

(Sudarymo vieta)

1. Aš, _____ ,
(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)
tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a)) _____ ,
(Tiekėjo pavadinimas)
dalyvaujantis (-i) _____
(Perkančiosios organizacijos pavadinimas)
atliekamame _____
(Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas)

skelbtame

(Leidinio pavadinimas, kuriame paskelbtas skelbimas apie pirkimą, data ir numeris)

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais, taip pat nėra padaręs rimto profesinio pažeidimo (konkurencijos, darbo, darbuotojų saugos ir sveikatos, aplinkosaugos teisės aktų pažeidimo), už kurį tiekėjui (fiziniam asmeniui) yra paskirta administracinė nuobauda arba tiekėjui (juridiniam asmeniui) – ekonominė sankcija, nustatyta Lietuvos Respublikos įstatymuose kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija, įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip vieni metai, o už Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnio pažeidimą tiekėjui, kuris yra juridinis asmuo, yra paskirta ekonominė sankcija, kai nuo sprendimo, kuriuo buvo paskirta ši sankcija įsiteisėjimo dienos praėjo mažiau kaip trys metai.

2. Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102; 2008, Nr. 81-3179) pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

(Deklaraciją sudariusio asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

I PIRKIMO DALIS

Katerio Nr. 1 (2 vnt) charakteristika:

Eil. Nr.	Parametro, charakteristikos pavadinimas	Prekių minimalūs techniniai rodikliai ir reikalaujami parametrai	Siūlomos parametrų reikšmės	Informacijos šaltinis, pagrindžiantis prekės techninių rodiklių ir parametrų reikšmes (nuoroda į pasiūlymo konkretų puslapį, kuriame yra įrodymai (gamintojo techninis aprašas, nuoroda į internet svetainę ar kitus informacijos šaltinius) apie prekės konkretų techninį rodiklį ir parametras)
1	Laivo ilgis	ne mažiau kaip 650 cm		
2	Vaterlinijos ilgis	ne mažiau kaip 520cm		
3	Plotis	ne mažiau kaip 240 cm		
4	Bendras laivo aukštis	ne daugiau kaip 240 cm		
5	Laivo galinio borto aukštis	ne daugiau kaip 55 cm		
6	Grimzlė	ne daugiau kaip 35cm		
7	Laivo kylis	privalo turėti gilų V kampą, ne daugiau kaip 19°		
8	Tuščio laivo svoris	ne daugiau kaip 900 kg		
9	Talpinamų žmonių skaičius	ne mažiau kaip 6		
10	Plaukiojimo kategorija	C		
11	Kuro bakas	talpa ne mažiau kaip 130 L		

12	Denis	laive turi būti denio nusausinimo sistema		
13	Maksimalus variklio galingumas	ne mažiau kaip 150 AJ		
14	Sartifikavimas	Laivas privalo turėti CE sertifikata		
15	Laivo korpusas	<p>storis turi būti ne mažiau kaip:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dugnas ir galinis bortas – 4 mm • Šoniniai bortai – 2 mm. <p>korpusui turi būti suteikta ne mažesnė kaip 3 metų garantija</p>		
16	Laivo korpusas	pagamintas iš jūrų aliuminio		
17	Kabinos šviesos	laive turi būti įrengtos kabinos šviesos		
18	Elektra laive	laive turi būti sumontuota 12V rozetė		
19	Žibintai	laive turi būti įrengti navigaciniai žibintai pagal Saugios laivybos reikalavimus		
20	Siurblys	laive turi būti įrengtas automatins vandens išpumpavimo siurblys		
21	Priešgaisrinė sauga	laive turi būti miltelinis gesintuvas ne mažiau kaip 2 kg, ir nedegantis audeklas		
22	Lango valytuvai	laive turi būti lango valytuvai		
23	Kabina	turi turėti užraktą ir stumdomas duris		
24	Daiktadėžė	<p>laivo priekyje turi būti įrengta daiktadėžė susidėti inkarui bei virvei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • inkaras galvanizuotas, sulankstomas, ne mažiau kaip 8 kg • lynas, pagamintas iš sintetinės medžiagos, neskestantis, ne mažiau kaip 30 m, trūkimo riba ne mažiau kaip 2400 kg 		

25	Gelbėjimo liemenės	<p>laive privalo būti liemenės, pagal maksimalų žmonių kiekį :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pripučiamos • Ne mažiau kaip 150 N • Automatinės, su rankinio aktyvavimo funkcija • CO2 balionėlis ne mažiau kaip 30 g. 		
26	Komplektacija			
		laive turi būti įrengtos nerūdijančio plieno kopėčios, užtikrinančios saugų įlipimą į laivą iš vandens		
		laive turi būti sumontuoti apsauginiai turėklai iš nerūdijančio plieno, užtikrinantys saugų judėjimą ir stebėjimą bet kuriame laivo taške		
		laive turi būti įrengtą elektroninę stabilumo sistema TRIM TABS (9x12cm)		
		laive turi būti 2 AGM baterijos pagal variklio gamintojo rekomendaciją		
		Laive turi būti radijo sistema		
		<p>laive turi būti sumontuota stacionari jūrinė VHF stotelė:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maitinimas 12 V, ne daugiau kaip 6A • Diapazonas nuo 156,050 iki 157,425 MHz • Atskiras mygtukas su 16 kanalų bei suprogramuotais visais jūriniais kanalais • Monitorius ne mažiau kaip 3,2 colio, LCD • Atitikti IPX7, vandens atsparumo standartą su „DISTRESS“ funkcija • VHF stotelės antena turi būti sumontuota ant reguliuojamo nerūdijančio plieno stovo. Antenos ilgis, ne mažiau kaip 1.5 m, pagamintas iš kompozicinės, elastingos medžiagos 		

		laive turi būti teleskopinis kablys, ne mažiau kaip 180 cm ilgio		
	•	<p>laive turi būti sumontuotas variklis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ne mažiau kaip 150 AJ, • Keturtaktis, 4 cilindrų (linijinio išdėstymo cilindrai) • Variklio maksimalus RPM 6400 • Variklio tūris ne daugiau kaip 1750 cm³ • Reduktoriau perdavimas 2,08:1 • Sraigtas turi būti pagamintas iš nerūdijančio plieno. • Variklio generatorius ne mažiau kaip 70 AMP • Variklio svoris ne daugiau kaip 240 kg • Variklis privalo turėti hidraulinį valdymą • Turi būti sumontuotas borto kompiuteris, kuris pateikia visus detalius variklio darbo eigos duomenis realiu laiku • Laive turi būti sumontuotas kuro filtras • Variklio valdymas – nuotolinis (TRIM) • Elektroninis užvedimas • Aušinimas vandeniu su termostatu • Variklio keliamas triukšmas turi tenkinti EN ISO 14509 arba lygiaverčio standarto reikalavimus • Išmetamųjų dujų charakteristikos turi tenkinti EN ISO 8718-1:1996 arba lygiaverčio standarto reikalavimus 		

		<p>kartu su laivu turi būti pateikta priekaba su CE sertifikatu ir draudimo polisu registracijai:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ilgis ir plotis pritaikytas siūlomam laivui • Ratai: ne mažiau kaip R14 • Su atraminiais ratukais • Priekaboje sumontuoti važiuoklės, stabdžių ir sukabinimo agregatai, inertiniai stabdžiai, rankinis stabdis • Priekaboje sumontuota gervė <p>Bendra masė – ne daugiau kaip 1500 kg</p>		
		<p>echolotas su GPS</p> <p>Laive turi būti sumontuotas echolotas (su GPS):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ekranas ne mažiau kaip 5 colių • Ekranas: VGA, LCD • Privalo turėti galimybę pajungti autopilotą • Privalo turėti CF kortelių skaitytuvą • Prietaiso kortelė turi būti su Baltijos jūros, Kuršių ir Kauno marių batimetriniais žemėlapiais • Maitinimas 12 V, ne daugiau 8 W • Prietaisas turi būti sumontuotas kateryje • Prietaisas privalo turėti ir echoloto ir GPS funkciją (ekrane pasirinkti galima echolotą, GPS, arba echolotas – GPS 50/50) • Privalo turėti integruotą GPS anteną Privalo būti skaitmeninis, 2 –jų dažnių 50Hz ir 200 Hz, bei turėti automatinį dažnių pasirinkimą 		

27	Laivo pateikimas:	<ul style="list-style-type: none"> • Laivo korpusas turi būti padengtas antifulingu (užtikrinant laivo apsaugą nuo apaugimo) • Variklis turi būti pajungtas ir ištestuotas tiekėjo dirbtuvėse • Navigaciniai prietaisai bei VHF stotelė turi būti sumontuotos laive bei paruoštos eksploatacijai • Gelbėjimosi liemenės turi būti su patikros sertifikatu • Visi laivo, variklio, prietaisų pasai ir sertifikatai turi būti susegti į atskirą bylą ir perduoti užsakovui kartu su priėmimo perdavimo aktu. • Papildomas sraigtas • Kartu su laivu pateikiamas tentas laivo transportavimui ir saugojimui. Tentas turi būti pagamintas iš specializuotos daugiasluoksnės medžiagos. 		
28	Apmokymai	Tiekėjas turi atlikti personalo apmokymus per 1 mėn nuo prekių pristatymo dienos.		

2. Katerio Nr. 2 (3 vnt.) charakteristika:

Eil. Nr.	Parametro, charakteristikos pavadinimas	Prekių minimalūs techniniai rodikliai ir reikalaujami parametrai	Siūlomos parametų reikšmės	Informacijos šaltinis, pagrindžiantis prekės techninių rodiklių ir parametų reikšmes (nuoroda į pasiūlymo konkretų puslapį, kuriame yra įrodymai (gamintojo techninis aprašas, nuoroda į internet svetainę ar kitus informacijos šaltinius) apie prekės konkretų techninį rodiklį ir parametą)
1	Laivo ilgis	ne mažiau kaip 540 cm		
2	Vaterlinijos ilgis	ne mažiau kaip 435 cm		
3	Plotis	ne mažiau kaip 215 cm		
4	Bendras laivo aukštis	ne daugiau kaip 165 cm		
5	Laivo galinio borto aukštis	ne daugiau kaip 55 cm		
6	Grimzlė	ne daugiau kaip 30 cm		
7	Laivo kylis	privalo turėti gilų V kampa, ne daugiau kaip 19°		
8	Tuščio laivo svoris	ne daugiau kaip 520 kg		
8	Talpinamų žmonių skaičius	ne mažiau kaip 7		
9	Plaukiojimo kategorija	C		
10	Kuro bakas	talpa ne mažiau kaip 100 L		
11	Denis	laive turi būti denio nusausinimo sistema		
12	Maksimalus variklio galingumas	ne mažiau kaip 100 AJ		
13	Sertifikavimas	Laivas privalo turėti CE sertifikatą		
14	Laivo korpusas	<p>pagamintas iš jūrų aliuminio storis turi būti ne mažiau kaip:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dugnas ir galinis bortas – 4 mm • Šoniniai bortai – 2 mm. <p>korpusui turi būti suteikta ne mažesnė kaip 3 metų garantija</p>		

15	Kabinos šviesos	laive turi būti įrengtos kabinos šviesos		
16	Elektra laive	laive turi būti sumontuota 12V rozetė		
17	Žibintai	laive turi būti įrengti navigaciniai žibintai pagal Saugios laivybos reikalavimus		
18	Siurblys	laive turi būti įrengtas automatins vandens išpumpavimo siurblys		
19	Priešgaisrinė sauga	laive turi būti miltelinis gesintuvas (ne mažiau kaip 2 kg) ir nedegantis audeklas		
20	Daiktadėžė	<p>laivo priekyje turi būti įrengta daiktadėžė susidėti inkarui bei virvei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • inkaras galvanizuotas, sulankstomas, ne mažiau kaip 5 kg • lynas, pagamintas iš sintetinės medžiagos, neskestantis, ne mažiau kaip 30 m, trūkimo riba ne mažiau kaip 2000 kg 		
21	Gelbėjimo liemenės	<p>laive privalo būti liemenės, pagal maksimalų žmonių kiekį :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pripučiamos • Ne mažiau kaip 150 N • Automatinės, su rankinio aktyvavimo funkcija • CO2 balionėlis ne mažiau kaip 30 gr. 		
22	Laivo sėdynių išdėstymas	<ul style="list-style-type: none"> • Laivagalyje turi būti sumontuota trivietė sėdynė • Laivo priekyje sumontuota dvivietė sėdynė • Kokpite sumontuota 1 vienvietė sėdynė su daiktadėže. • Konsolė turi būti sumontuota laivo centre su papildoma sėdyne 		
23	Komplektacija			
		laive turi būti įrengtos nerūdijančio plieno kopėčios, užtikrinančios saugų įlipimą į laivą iš vandens		

		laive turi būti sumontuoti apsauginiai turėklai iš nerūdijančio plieno, užtikrinantys saugų judėjimą ir stebėjimą bet kuriame laivo taške		
		laive turi būti įrengta elektroninė stabilumo sistema TRIM TABS (9x12cm)		
		laive turi būti 1 AGM baterijos pagal variklio gamintojo rekomendaciją		
		Laive turi būti radio sistema		
		<p>laive turi būti sumontuota stacionari jūrinė VHF stotelė:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maitinimas 12 V, ne daugiau kaip 6A • Diapazonas nuo 156,050 iki 157,425 MHz • Atskiras mygtukas su 16 kanalų bei suprogramuotais visais jūriniais kanalais • Monitorius ne mažiau kaip 3,2 colio, LCD • Atitikti IPX7, vandens atsparumo standartą su „DISTRESS“ funkcija • VHF stotelės antena turi būti sumontuota ant reguliuojamo nerūdijančio plieno stovo. Antenos ilgis, ne mažiau kaip 1,5 m, pagamintas iš kompozicinės, elastingos medžiagos 		
		laive turi būti teleskopinis kablys, ne mažiau kaip 180 cm ilgio		

	<ul style="list-style-type: none"> • 	<p>laive turi būti sumontuotas variklis:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ne mažiau kaip 100 AJ, • Keturtaktis, 4 cilindrų (linijinio išdėstymo cilindrai) • Variklio maksimalus RPM 6000 • Variklio tūris ne daugiau kaip 1750 cm³ • Reduktoriau perdavimas 2,33:1 • Sraigtas turi būti pagamintas iš nerūdijančio plieno. • Variklio generatorius ne mažiau kaip 50 AMP • Variklio svoris ne daugiau kaip 185 kg • Variklis privalo turėti hidraulinį valdymą • Turi būti sumontuotas borto kompiuteris, kuris pateikia visus detalius variklio darbo eigos duomenis realiu laiku • Laive turi būti sumontuotas kuro filtras • Variklio valdymas – nuotolinis (TRIM) • Elektroninis užvedimas • Aušinimas vandeniu su termostatu • Variklio keliamas triukšmas turi tenkinti EN ISO 14509 arba lygiaverčio standarto reikalavimus • Išmetamųjų dujų charakteristikos turi tenkinti EN ISO 8718-1:1996 arba lygiaverčio standarto reikalavimus 		
--	---	--	--	--

		<p>kartu su laivu turi būti pateikta priekaba su CE sertifikatu ir draudimo polisu registracijai:</p>		
--	--	---	--	--

- Ilgis ir plotis pritaikytas siūlomam laivui
- Ratai: ne mažiau kaip R13
- Su atraminiais ratukais
- Priekaboje sumontuoti važiuoklės, stabdžių ir sukabinimo agregatai, inertiniai stabdžiai, rankinis stabdis
- Priekaboje sumontuota gervė
- Bendra masė – ne daugiau kaip 1500 kg
- Vienos ašies

echolotas su GPS

Laive turi būti sumontuotas echolotas (su GPS):

- Ekranas ne mažiau kaip 5 colių
 - Ekranas, VGA, LCD
 - Prietaisas privalo turėti galimybę pajungti autopilotą
 - Prietaisas privalo turėti CF kortelių skaitytuvą
 - Prietaiso kortelė turi būti su Baltijos jūros, Kuršių ir Kauno marių batimetriniais žemėlapiais
 - Maitinimas 12 V, ne daugiau 8 W
 - Prietaisas turi būti sumontuotas kateryje
 - Prietaisas privalo turėti ir echoloto ir GPS funkciją (ekrane pasirinkti galima echolotą, GPS, arba echolotas – GPS 50/50)
 - Prietaisas privalo turėti integruotą GPS anteną
- Prietaiso echolotas privalo būti skaitmeninis, 2 –jų dažnių 50Hz ir 200 Hz, bei turėti automatinį dažnių pasirinkimą

25	Laivo pateikimas:	<ul style="list-style-type: none"> • Laivo korpusas turi būti padengtas antifulingu (užtikrinta laivo apsauga nuo apaugimo) • Variklis turi būti pajungtas ir ištestuotas tiekėjo dirbtuvėse • Navigaciniai prietaisai bei VHF stotelė turi būti sumontuotos laive bei paruoštos eksploatacijai • Gelbėjimosi liemenės turi būti su patikros sertifikatu • Visi laivo, variklio, prietaisų pasai ir sertifikatai turi būti susegti į atskirą bylą ir perduoti užsakovui kartu su priėmimo perdavimo aktu. • Papildomas sraigtas • Kartu su laivu pateikiamas tentas laivo transportavimui ir saugojimui. Tentas turi būti pagamintas iš specializuotos daugiasluoksnės medžiagos. 		
26	Apmokymai	Tiekėjas turi atlikti personalo apmokymus per 1 mėn nuo prekių pristatymo dienos.		

II PIRKIMO DALIS

Pripučiamų valčių (9 vnt.) charakteristikos

Eil. Nr.	Parametro, charakteristikos pavadinimas	Prekių minimalūs techniniai rodikliai ir reikalaujami parametrai	Siūlomos parametrų reikšmės	Informacijos šaltinis, pagrindžiantis prekės techninių rodiklių ir parametrų reikšmes (nuoroda į pasiūlymo konkretų puslapį, kuriame yra įrodymai (gamintojo techninis aprašas, nuoroda į internet svetainę ar kitus informacijos šaltinius) apie prekės konkretų techninį rodiklį ir parametą)
1	Valties išorinis ilgis	ne mažiau kaip 330 cm		
2	Valties vidinis ilgis	ne mažiau kaip 230 cm		
3	Išorinis plotis	ne daugiau kaip 155 cm		
4	Vidinis plotis	ne mažiau kaip 65 cm		
5	Pripučiamos sekcijos diametras	ne daugiau kaip 42 cm		
6	Valties svoris	ne daugiau kaip 70 kg		
7	Dugnas	sudedamas iš atskirų dalių, pagamintas iš vandeniui atsparios (impregnuotos) faneros arba aliuminio lydinio		
8	Talpinamų žmonių skaičius	ne mažiau kaip 4		
8	Atskirų oro sekcijų	ne mažiau kaip 3		
9	Keliamoji valties galia	ne mažiau kaip 450 kg		
10	Valties spalva	tamsiai žalia, tamsiai ruda arba tamsiai pilka		
11	Medžiaga	Valtis turi būti pagaminta iš PVC medžiagos, kurios tankis ne mažiau kaip 1000 g/m ²		
12	Siūlių tipas	Valties kamerų siūlių tipas – suvirinimas (vulkanizavimas)		

13	Sertifikavimas	Valtis privalo turėti CE sertifikata, priskirta C kategorijai		
14	Komplektavimas			
		<p>variklis:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Keturtaktis, 2 cilindru, ne mažesnio kaip 9,9 AG galingumo ○ Privalo turėti CE sertifikata ○ Variklio keliamas triukšmas turi tenkinti EN ISO 14509 arba lygiaverčio standarto reikalavimus ○ Išmetamųjų dujų charakteristikos turi tenkinti EN ISO 8718-1:1996 arba lygiaverčio standarto reikalavimus ○ Variklio tūris ne daugiau kaip 210 cm³ ○ Sraigtas turi būti pagamintas iš aliuminio lydinio ○ Svoris ne daugiau kaip 40 kg ○ Užvedimo tipas - rankinis ○ Aušinimas - vandeniui su termostatu ○ Valdymas - rankinis ○ Turi būti sumontuoti hidroforiniai stabilumo sparnai 		

		<p>Sertifikuotos gelbėjimosi liemenės, 4 vnt.:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Pripučiamos ○ Keliamoji galia ne mažiau kaip 150N ○ Automatinės su rankinio aktyvavimo funkcija ○ CO2 balionėlis ne mažiau kaip 30 g ○ Spalva- juoda, tamsiai žalia arba ruda 		
		<p>Priekaba valtės transportavimui:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ilgis ir plotis pritaikytas siūlomai valčiai ○ Ratai: ne mažiau kaip R10 ○ Su atraminiu ratuku ○ Su gerve. ○ Bendra masė – ne daugiau kaip 750 kg ○ Vienos ašies 		
		<p>Elektrinė pompa:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Naudojama įtampa – 12 V ○ Pūtimo greitis – ne mažiau kaip 450 l/min ○ Maksimalus pasiekiamas slėgis ne mažiau kaip 800 mbar (11,7 psi) ○ Svoris ne daugiau kaip 3 kg 		
		<p>Valties priekyje turi būti daiktadėžė, pagaminta iš nelaidžios vandeniui medžiagos</p>		
		<p>Turi būti pateikiamas papildomas (atsarginis) sraigtas, tinkantis siūlomam varikliui</p>		

		Turi būti pateikiamas apsauginis tentas valties transportavimui ir saugojimui (tentas turi dengti visą valtį, tento medžiaga turi būti nelaidi vandeniui)		
		<p>Sonaras (šoninio skanavimo su GPS):</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Ekranas LCD spalvotas rezoliucija ne mažesnė kaip 480x800. Įstrižainė ne mažesnė kaip 17 cm. ○ Prietaisas privalo turėti GPS funkciją. GPS imtuvas ne mažiau kaip 16 kanalų ○ Prietaisas privalo turėti integruotą GPS anteną ○ Sonaro daviklis privalo būti skaitmeninis, ne mažiau kaip 2 –jų dažnių. ○ Prietaise turi būti galimybė jungtis prie kompiuterio. ○ Prietaise turi būti galimybė sustabdyti vaizdą ekrane, vandens paviršiaus temperatūros ir greičio nustatymas, vaizdo artinimas, ekrano apšvietimas ○ Pateikdamas prietaisą tiekėjas turės apmokyti pirkėjo atstovus (ne mažiau kaip po 3 kiekvienam perkamam prietaisui) dirbti su sonarais. Mokymus vedantys asmenys turi turėti gamintojo ar jo atstovo raštišką patvirtinimą arba sertifikatą. Mokymai turi būti atliekami Lietuvoje. ○ Tinkamas transportavimui ir prietaiso naudojimui hermetiškas lagaminas, universalus laikiklis davikliui, tinkamas maitinimo šaltinis ir jam skirtas pakrovėjas. 		
15	Apmokymai	Tiekėjas turi atlikti personalo apmokymus per 1 mėn nuo prekių pristatymo dienos.		

III PIRKIMO DALIS

Pažeidimų (nakties ir nepalankiomis meteorologinėmis sąlygomis) fiksavimo ir stebėjimo įranga (termovizorius, 28 vnt.):

Eil. Nr.	Parametro, charakteristikos pavadinimas	Prekių minimalūs techniniai rodikliai ir reikalaujami parametrai	Siūlomos parametrų reikšmės	Informacijos šaltinis, pagrindžiantis prekės techninių rodiklių ir parametrų reikšmes (nuoroda į pasiūlymo konkretų puslapį, kuriame yra įrodymai (gamintojo techninis aprašas, nuoroda į internet svetainę ar kitus informacijos šaltinius) apie prekės konkretų techninį rodiklį ir parametą)
1	Prietaiso tipas	Nešiojamas		
2	Detektorius	Nešaldomas FPA mikrobolometras, raiška ne mažiau kaip 320x240		
3	Matymo laukas	Horizontaliai 5 ⁰ ...7 ⁰ ; vertikalčiai 3 ⁰ ...5 ⁰		
4	Jautrumas	Ne mažiau kaip 0,06 C		
5	Skenuavimo dažnis	Ne mažiau 8 Hz		
6	Priartinimas	Ne mažiau kaip 2 kartai		
7	Filmavimo, fotografavimo funkcijos	Privalomos, MPEG4 ir JPEG formatais		
8	Atmintis	SD ar analogiška atminties kortelė arba vidinė atmintis, ne mažiau kaip 1 GB; Talpa ne mažiau kaip 800 nuotraukų ar 2 val. filmuotos medžiagos.		
9	Ryšiai su kitais prietaisais	USB jungtis; Galimybė jungtis su nutolusiais prietaisais belaidžiu būdu (įrengta).		
10	Poliariškumas	Balta/juoda pasirenkama		
11	Maitinimo šaltinis	Pakraunamos AA arba 123 tipo baterijos. Darbo laikas su 1 baterijų komplektu ne mažiau 4 valandų, budėjimo režimas ne mažiau 100 valandų.		

12	Apsaugos indeksas	Ne mažiau kaip IP67		
13	Darbo temperatūra	Ne mažiau nei nuo -20°C iki +40°C		
14	Saugojimo sąlygos	Ne mažiau nei nuo -40°C iki +75°C		
15	Atsparumas smūgiams (krentant ant kieto pagrindo)	Ne mažiau kaip iš 1 m aukščio		
16	Objekto aptikimas: Žmogaus dydžio Automobilio dydžio	Ne mažiau kaip 1300 m Ne mažiau kaip 3000 m		
17	Svoris	Ne daugiau kaip 1500 g (su baterijomis)		
18	Komplektacija	Prietaisas, nešiojimo dėklas, 2 maitinimo šaltinių komplektai, 220V tinklo pakrovėjas, automobilinis pakrovėjas (12 V, adapteris), kaklo dirželis, USB kabelis, video kabelis, SD ar kita tinkama kortelė (jei atmintis šio tipo), naudojimosi instrukcija lietuvių kalba.		
19	Apmokymai	Tiekėjas turi atlikti personalo apmokymus per 1 mėn nuo prekių pristatymo dienos.		

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. _

PIRKIMO NR.

Du tūkstančiai ____ metų _____ mėnesio _____ diena

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Aplinkos apsaugos agentūra, juridinio asmens kodas 188784898, kurios registruota buveinė A. Juozapavičiaus g. 9, LT-09311, Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (- ios) pagal Aplinkos apsaugos agentūros nuostatus) (toliau - Pirkėjas), ir

(Tiekėjas), juridinio asmens kodas (nurodomas kodas), kurio registruota buveinė yra (adresas), duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama (*pareigos, vardas, pavardė*), veikiančio (-ios) pagal (dokumentas, kurio pagrindu veikia asmuo) (toliau - Tiekėjas), (jei tai ūkio subjektų grupė -atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį)

toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami “Šalimis”, o kiekvienas atskirai – “Šalimi”,

sudarė šią prekių viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą “Sutartimi”, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra šių prekių pristatymas, instaliavimas ir personalo apmokymas (*jeigu taikoma*). Perkamos prekės, jų savybės, prekių pristatymas, instaliavimas ir personalo apmokymai nurodyti sutarties specialiųjų sąlygų priede.

1.2. Prekės turi būti pristatytos:

Prekės. Nr.	Prekių pristatymo vietos adresas	Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas (prekių pristatymas, instaliavimas ir personalo apmokymas)
		1 - prekės turi būti pristatytos, instaliuotos, atlikti apmokymai (jeigu jų reikalaujama techninėje specifikacijoje) per ____ mėn. nuo prekių pirkimo sutarties įsigaliojimo dienos, t.y. prekių pristatymas per ____ mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos, instaliavimas ir apmokymai (jeigu jų reikalaujama techninėje specifikacijoje) per ____ mėn. nuo pristatymo termino pabaigos.

1.3 Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Prekių pirkimo sutarties 1.1 punkte

nurodytas Prekes, atitinkančią pirkimo sąlygose nustatytus techninius reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingą ir kokybišką Prekę ir sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.4. Pirkimo dokumentuose ir pirkimo sutartyje numatyta galimybė keisti tiekėjo nurodytus subrangovus ar pasiūlytą prekę, jei jos negalima pateikti dėl nuo tiekėjo nepriklausančių aplinkybių – pirkimo sutarties vykdymo metu prekė yra nebegaminama arba prekės negalima įsigyti rinkoje, bei nustatytos sąlygos, kad subrangovai turi atitikti tuos pačius reikalavimus ar prekę – techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus bei turi būti pateikiama ne blogesnė nei pasiūlyta tiekėjo ir už tą pačią kainą.

1.5. Priėmimo-perdavimo aktas turi būti pasirašytas tiekėjui įvykdžius visus 1.1 ir 1.2 punktuose numatytus įsipareigojimus, ne vėliau kaip per 70 dienų nuo fizinio prekių pristatymo.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 5 mėnesių laikotarpiui. Sutartis gali būti pratęsta iki projekto „Aplinkos kokybės kontrolės, avarių prevencijos bei valstybinių miškų ir gyvūnijos išteklių kontrolės pajėgumų stiprinimas“ finansavimo ir administravimo sutartyje numatytos projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos, bet ne ilgiau kaip 36 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos, nekeičiant Sutarties kainos.

2.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo tada, kai Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiamas įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

2.3. Sutarties vykdymo pradžia laikoma Sutarties įsigaliojimo data. Sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, Šalims raštu išreiškus tam sutikimą, dar gali būti pratęsta ne ilgesniam kaip 2 mėnesių laikotarpiui.

3. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

3.1. Į bendrą sutarties kainą įeina visos pristatymo, instaliavimo, garantinio aptarnavimo, personalo apmokymo bei kitos sutarties sąlygose numatytos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM).

3.2. Ši sutartis yra iš dalies finansuojama ES Struktūrinių fondų lėšomis.

3.3. Sutarties kaina su PVM. Pridėtinės vertės mokestis apskaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

Sutarties kaina be PVM	<i>nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais</i>
PVM	<i>nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais</i>
Bendra sutarties kaina (Sutarties kaina plius PVM)	<i>nurodyti sumą skaičiais ir mokėjimo valiutą nurodyti sumą ir mokėjimo valiutą žodžiais</i>

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3.4. Šios Sutarties 3.3 punkte nurodyta bendra sutarties kaina yra vienintelis pirkėjo mokėtinas maksimalus atlyginimas tiekėjui pagal sutartį.

3.5. **Mokėjimai atliekami litais tokia tvarka:**

Mokėjimo dalis procentais	Mokėjimo suma litais
10% sutarties kainos (avansinis mokėjimas)	

90 % sutarties kainos (galutinis mokėjimas)	
--	--

3.6. Tolesni mokėjimai, atskaičius sumokėtą avansą, vykdomi po to, kai pasirašomi Prekių priėmimo-perdavimo aktai.

3.7. Šios Sutarties 3.5 punkte nurodytos maksimalios galutinio ir avansinio mokėjimų sumos. Mokėjimai bus atliekami remiantis prekių tiekėjo pateiktomis sąskaitomis-faktūromis ir prekių priėmimo – perdavimo aktais. Iš galutinio mokėjimo sumų **turi būti atimama** avansinio mokėjimo dalis (jei jis išmokėtas).

3.8. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 70 (septyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo abiejų šalių prekių perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo ir Tiekėjo sąskaitos faktūros už pristatytas Prekes gavimo dienos.

3.9. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:

Sąskaitos Nr. (nurodyti sąskaitos numerį);

(nurodyti banko pavadinimą) bankas;

Banko kodas (nurodyti banko kodą).

Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

4.1. Garantijos, kurias privaloma pateikti:

Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai	Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo terminas	Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė	Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas
1.Sutarties įvykdymo užtikrinimas (banko garantija ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas	Ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo sutarties pasirašymo	10% nuo bendros sutarties kainos	Įsigalioja garantijos išdavimo dieną ir galioja 5 mėn. nuo sutarties pasirašymo
2. Avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimas (banko garantija ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo liudijimas)	Kartu su avansinio mokėjimo sąskaita	Visai avansinio mokėjimo sumai	Įsigalioja garantijos išdavimo dieną ir galioja 5 mėn. nuo sutarties pasirašymo

PASTABA: Jei pratęsiamas prekių tiekimo laikotarpis arba nesurašomas priėmimo-perdavimo aktas, sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas ir avansinio mokėjimo grąžinimo užtikrinimo galiojimas turi būti pratęsiamas.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Tiekėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nepristato Prekių nustatytu terminu, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.3.3. nutraukti Sutartį.

6. Susirašinėjimas

6.1. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė		
Adresas		
Telefonas		
Faksas		
El. paštas		

7. Kitos nuostatos

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiujų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms.

7.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. 1S-76 "Dėl Prekių ir paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių standartinių sąlygų taikymo rekomendacijų ir prekių ir paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių standartinių sąlygų patvirtinimo" (Žin., 2008, Nr.2-90), interneto adresai (www.lrs.lt, www.vpt.lt).

7.3. Ši Sutartis pasirašyta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.4. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.5. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties esminės sąlygos – kaina ir sutarties trukmė su galimais pratęsimais.

7.6. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas sutarties vykdymo laikotarpiu joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei pateiktos Konkurso sąlygose, t.y. dėl aplinkybių, kurių buvimas nebuvo žinomas nei paslaugos tiekėjui, nei perkančiajai organizacijai pasiūlymų pateikimo ir pirkimo sutarties sudarymo metu, sutarties vykdymo laikotarpiu gali būti keičiama: sutarties trukmė su galimais pratęsimais, sutartis gali būti pratęsta iki projekto „Aplinkos kokybės kontrolės, avarijų prevencijos bei valstybinių miškų ir gyvūnijos išteklių kontrolės pajėgumų stiprinimas“ finansavimo ir administravimo sutartyje numatytos projekto veiklų įgyvendinimo pabaigos, sutarties trukmė negali būti ilgesnė kaip 36 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos; prekių pristatymo terminas šalims susitarus; gali būti keičiami subrangovai ar pasiūlyta prekė, jei jos negalima patiekti dėl nuo tiekėjo nepriklausančių aplinkybių – pirkimo sutarties vykdymo metu prekė yra nebegaminama arba prekės negalima įsigyti rinkoje, jei subrangovai atitinka tuos pačius reikalavimus ar prekė - techninėje specifikacijoje įtvirtintus reikalavimus bei turi būti patiekiami ne blogesnė nei pasiūlyta tiekėjo ir už tą pačią kainą; sutarties įvykdymo ir avansinio mokėjimo garantijų pateikimo terminai, tiekėjo pasiūlyme nurodyti specialistai, jei negali vykdyti sutarties dėl ligos, ar dėl darbo sutarties nutraukimo ar pasibaigimo, jeigu jie atitinka Konkurso sąlygose

nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir pateikia kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus, kaip nustatyta Konkurso sąlygose. Šie pakeitimai galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo.

7.7. Sudarytos pirkimo sutarties šalis gali būti pakeista tuo išimtinu atveju, kai ji pertvarkoma, reorganizuojama arba dėl perkančiosios organizacijos funkcijų perdavimo kitai perkančiajai organizacijai ar tiekėjo funkcijų perdavimo „vidinio“ persitvarkymo atveju (kai su pirkimo sutartimi susijusios funkcijos perduodamos pilnai kontroliuojamai jo įmonei, toliau liekanti solidariai atsakingu už pirkimo sutarties vykdymą) pirkimo sutarties vykdymas perduodamas kitam ūkio subjektui (-ams). Dėl pirkimo sutarties šalies pertvarkymo, reorganizavimo ar funkcijų perdavimo neturi pablogėti pirkimo sutartį vykdysiančio ūkio subjekto (-ų) galimybės tinkamai įvykdyti pirkimo sutartį palyginti su tuo ūkio subjektu, su kuriuo buvo sudaryta pirkimo sutartis. Kai šiame punkte numatytais atvejais keičiama pirkimo sutarties šalis (tiekėjas), jis turi turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei tas, su kuriuo buvo sudaryta pirkimo sutartis pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti pirkimo dokumentuose. Šie pakeitimai galimi be Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimo.

7.8. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas, šie keitimai įforminami.

7.9. Visi sutarties sąlygų pakeitimai įforminami protokolu, pasirašomu abiejų pirkimo sutarties šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, šie dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis.

7.10. Pirkimo sutarties sąlygų, nenurodytų specialiųjų sutarties sąlygų 7.7-7.8 punktuose, pakeitimams turi būti gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

7.11. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

7.12. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

7.12.1.priedas Nr. 1 (n) pirkimo dalies perkamų prekių sąrašas;

7.12.2. priedas Nr. 2(n) pirkimo dalies pasiūlyme nurodytų prekių techninė specifikacija.

Tiekėjo vardu	Pirkėjo vardu
Vardas,	Vardas,
pavardė:	pavardė:
Pareigos:	Pareigos:
Adresas:	Adresas:
Įmonės kodas	Įmonės kodas
Banko pavadinimas	Banko pavadinimas ir
ir kodas	kodas:
Atsiskaitomosios	Atsiskaitomosios
sąskaitos Nr.	sąskaitos Nr.
PVM kodas	
Parašas:	Parašas:
Data:	Data:

A.V.

A.V.

(N) PIRKIMO DALIES PERKAMŲ PREKIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Siūlomos prekės pavadinimas, modelis	Vienetai	Bendras kiekis	Garantinių įsipareigojimų laikotarpis
1	2	3	4	5
1				
2				

(N) PIRKIMO DALIES PERKAMŲ PREKIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Prekių minimalūs techniniai rodikliai ir reikalaujami parametrai	Siūlomos prekės modelis, gamintojo pavadinimas, techniniai rodikliai ir parametrai, jų reikšmės
1	2	3

II. BENDROSIOS SĄLYGOS

1. Pagrindinės Sutarties sąvokos

- 1.1. Pirkėjas - Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nurodyta perkančioji organizacija, perkanti Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytas Prekes iš Tiekėjo.
- 1.2. Sutarties kaina - suma, kurią Pirkėjas pagal Sutartį turi sumokėti Tiekėjui už perkamas Prekes, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.3. Tiekėjas - ūkio subjektas, kuriuo gali būti fizinis asmuo, privatus ar viešasis juridinis asmuo ar tokių asmenų grupė, tiekianti pagal šią Sutartį Prekes.
- 1.4. Kainodaros taisyklės - pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nustatoma kaina ar Sutarties kainos apskaičiavimo taisyklės.

2. Sutarties aiškinimas

- 2.1. Sutartyje, kur reikalauja kontekstas, žodžiai, pateikti vienaskaita, gali turėti ir daugiskaitos prasmę ir atvirkščiai.
- 2.2. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamosi žodine reikšme. Jei mokėjimo valiutos pavadinimo trumpinys neatitinka mokėjimo valiutos pilno pavadinimo žodžiais, teisingu laikomas valiutos pilnas pavadinimas žodžiais.
- 2.3. Jeigu Sutartyje nenustatyta kitaip, Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami kalendorinėmis dienomis.

3. Tiekėjo teisės ir pareigos

- 3.1. Tiekėjas įsipareigoja:
 - 3.1.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, jas surinkti, išbandyti ir paleisti, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje, įskaitant ir Prekių defektų šalinimą. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui;
 - 3.1.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Techninėje specifikacijoje nurodytą Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;
 - 3.1.3. prisiimti Prekių žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo momento, jeigu kitaip nenustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose;
 - 3.1.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajai šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
 - 3.1.5. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Sutarties vykdymo laikotarpio pabaigoje Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
 - 3.1.6. per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią Prekių tiekimo ataskaitą, nurodydamas, kokios Prekės buvo pristatytos, bei pateikdamas papildomą su Prekių teikimu susijusią informaciją;
 - 3.1.7. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais klausimais;
 - 3.1.8. nenaudoti Pirkėjo Prekių ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kt. be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo;
 - 3.1.9. atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, Prekių pavadinimų ar Prekių ženklų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės;
 - 3.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 3.2. Tiekėjas turi teisę gauti Prekių kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 3.3. Tiekėjas turi kitas teises, numatytas Sutartyje ir Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose.

4. Pirkėjo teisės ir pareigos

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.1.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;

4.1.3. sumokėti Sutarties kainą Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

4.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

4.2. Pirkėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

5. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės)

5.1. Sutarties kaina arba kainodaros taisyklės nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

5.2. Į Sutarties kainą turi būti įskaičiuota Prekių kaina, visos išlaidos ir mokesčiai. Tiekėjas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas, įskaitant, bet neapsiribojant:

5.2.1. transportavimo išlaidas;

5.2.2. pakavimo, pakrovimo, tranzito, iškrovimo, išpakavimo, tikrinimo, draudimo ir kitas su Prekių tiekimu susijusias išlaidas;

5.2.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja Pirkėjas, rengimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.2.4. pristatytų Prekių surinkimo vietoje ir / arba paleidimo, ir / arba priežiūros išlaidas;

5.2.5. aprūpinimo įrankiais, reikalingais pristatytų Prekių surinkimui ir / arba priežiūrai, išlaidas;

5.2.6. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, numatytų Techninėje specifikacijoje, pateikimo išlaidas;

5.2.7. Prekių garantinės priežiūros išlaidas.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu terminu Tiekėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir avansinio mokėjimo gražinimo užtikrinimą. Jei Tiekėjas per šį laikotarpį Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepateikia, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir avansinio mokėjimo gražinimo užtikrinimu garantuojama, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Tiekėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

6.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, avansinio mokėjimo gražinimo užtikrinimą Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, avansinio mokėjimo gražinimo užtikrinimą jis sutinka priimti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, avansinio mokėjimo gražinimo užtikrinimas pateikiamas ta pačia valiuta, kokia atliekami mokėjimai.

6.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimas ir avansinio mokėjimo gražinimo užtikrinimas turi galioti visą Sutarties įvykdymo laikotarpį.

6.5. Jei Sutarties įvykdymo metu užtikrinimą, avansinio mokėjimo gražinimo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) dienų pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą, avansinio mokėjimo gražinimo užtikrinimą tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nepateikia naujo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

6.6. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, avansinio mokėjimo gražinimo užtikrinimą Pirkėjas įspėja apie tai Tiekėją, nuroydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

6.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, avansinio mokėjimo gražinimo užtikrinimą gražinamas per 10 (dešimt) dienų nuo šio užtikrinimo galiojimo termino pabaigos, Tiekėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui, avansinio mokėjimo gražinimo

užtikrinimui pasirenkama Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko ar kredito unijos garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Pirkėjas grąžina bankui ar kredito unijai garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Pirkėjas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą, arba kad Tiekėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Pirkėjas jam neturi pretenzijų.

7. Prekių tiekimo grafikas

7.1. Prekių tiekimo grafike turi būti numatyta tvarka, kuria Tiekėjas vykdys Sutartį, įskaitant, bet neapsiribojant, Sutarties specialiosiose sąlygose numatytu Prekių instaliavimu, išbandymu, paleidimu, personalo apmokymu ir kt., Prekių pristatymu į pristatymo vietą ir kt. duomenų ar informacijos pateikimu, kurios Pirkėjas gali pagrįstai pareikalauti.

7.2. Be Pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Prekių tiekimo grafiko keitimas.

8. Prekių tiekimo terminai ir vieta

8.1. Prekės Pirkėjui pristatomos ir perduodamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytu adresu.

8.2. Prekės yra tiekiamos Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytais terminais.

9. Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos

9.1. Tiekėjas kartu su Prekėmis turi pateikti Pirkėjui naudojimo ir priežiūros instrukcijas, kuriose būtų detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti bet kurias Prekes ar jų dalis.

9.2. Kol šios instrukcijos nepateikiamos Pirkėjui, laikoma, kad pateiktos ne visos Prekės.

10. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

10.1. Tiekėjas garantuoja Prekių kokybę bei paslėptų trūkumų nebuvimą, kad pristatytos prekės yra naujos, nenaudotos. Prekių kokybė privalo atitikti Techninėje specifikacijoje, Sutarties sąlygose pateiktus reikalavimus, taip pat perkamų modelius ar aprašymus, Prekių dydį / svorį bei daiktų kokybę nustatančių dokumentų reikalavimus.

10.2. Jei po Prekių perdavimo Pirkėjui dienos išryškėja paslėptų Prekių trūkumų, kurie atsirado ne dėl to, kad Pirkėjas pažeidė Prekių naudojimo ir /ar daiktų saugojimo taisykles, Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas turi pranešti apie tokius neatitikimus Tiekėjui, nurodydamas protingą terminą, per kurį Tiekėjas turi pašalinti defektą ar gedimą. Gavęs pranešimą Tiekėjas per pranešime nurodytą terminą privalo pakeisti Prekes tinkamos kokybės Prekėmis, pašalinti trūkumus ar gedimą. Jeigu per pranešime nurodytą terminą Tiekėjas nepašalina trūkumų ar gedimo, Tiekėjas turi atlyginti Pirkėjo turėtas išlaidas dėl trūkumų šalinimo.

10.3. Garantinių įsipareigojimų terminas yra dveji metai, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis Prekėmis ar jų dalimis vėl įsigalioja nuo tinkamai pakeistų ar sutaisytų Prekių ar jų dalių perdavimo Pirkėjui dienos.

11. Prekių perdavimas, nuosavybės teisės perėjimas, Prekių pakuotė

11.1. Tiekėjas pristato Prekes pagal Tarptautinių prekybos rėmų "Incoterms 2000" taisykles. Pristatymo sąlygos - DDP (pristatyta, muitas sumokėtas). Pristatymo terminas pradedamas skaičiuoti nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Iki priėmimo- perdavimo akto pasirašymo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

11.2. Pristatydamas Prekes, Tiekėjas privalo pateikti deklaraciją, patvirtinančią, kad Prekių kokybė atitinka šios Sutarties bendrųjų sąlygų 10.1 punkte nustatytus kokybės reikalavimus, bei garantuoti, kad Prekių pristatymo metu nėra jokių paslėptų trūkumų.

11.3. Prekių pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams reikalavimus, apsaugoti nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.

11.4. Prekių pakuotės turi būti paženklintos iš dviejų pusių nenuplaunamais dažais, nurodant Pirkėją, Tiekėją, Sutarties numerį, lydraščio, krovinio ir dėžės numerius, bruto ir neto svorį, dėžės matmenis, taip pat, reikalui esant, pateikiant kitas žodines ar simbolines nuorodas dėl elgsenos su

Prekėmis.

11.5. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo. Pirkėjas pasirašo Prekių priėmimo - perdavimo aktą, jei visos Prekės atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pristatytos bei įvykdyti kiti Sutartyje nustatyti Tiekėjo įsipareigojimai.

11.6. Tiekėjas, įvykęs visus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, turi kreiptis į Pirkėją dėl Prekių priėmimo - perdavimo akto pasirašymo. Pirkėjas turi ne vėliau kaip po 5 (penkių) darbo dienų pasirašyti Prekių priėmimo - perdavimo aktą arba atmesti Tiekėjo prašymą pasirašyti Prekių priėmimo - perdavimo aktą, nurodydamas priimto sprendimo motyvus bei priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių priėmimo - perdavimo aktas būtų pasirašytas. Prekių priėmimo - perdavimo aktas pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais.

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

12.2. Delspinių dydis ir jų mokėjimo sąlygos nustatytos Sutarties specialiosiose sąlygose.

12.3. Delspinių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

13. Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)

13.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu Šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. Ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 "Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo". Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms Sutarties Šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

13.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

13.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

14. Šalių pareiškimai ir garantijos

14.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

14.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

14.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Prekėms tiekti;

14.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

14.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

15. Konfidencialumo įsipareigojimai

15.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Pirkėją atskleidimas, jei Pirkėjas pažeidžia mokėjimo terminus, ir informacijos apie Tiekėją atskleidimas, jei Tiekėjas pažeidžia Prekių tiekimo terminus.

16. Sutarties galiojimas

16.1. Sutarties galiojimo terminas nustatytas Sutarties specialiosiose sąlygose.

16.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

16.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

17. Sutarties pakeitimai

17.1. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslas ir tokiems Sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas, jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip.

17.2. Jeigu Sutarties specialiosiose sąlygose yra numatyta galimybė pakeisti sutarties sąlygas, Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Pirkėjas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ir teisės aktų nustatyta tvarka gavus Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimą keisti Sutarties sąlygas (jeigu toks sutikimas reikalingas), šie keitimai įforminami protokolu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis.

18. Sutarties pažeidimas

18.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.

18.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:

18.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

18.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius;

18.2.3. reikalauti sumokėti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatytus delspinigių;

18.2.4. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

18.2.5. nutraukti Sutartį;

18.2.6. taikyt kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

19. Sutarties vykdymo sustabdymas

19.1. Esant svarbioms aplinkybėms, Pirkėjas turi teisę reikalauti atidėti Prekių pristatymą sutartu laiku ir / arba į pristatymo vietą pristatytų Prekių įdiegimą.

19.2. Tiekėjas saugo Prekes visą jų pristatymo atidėjimo laikotarpį. Jeigu Prekės pristatytos į pristatymo vietą, tačiau atidėtas jų įdiegimas, Pirkėjas privalo imtis visų priemonių Prekėms apsaugoti.

19.3. Pirkėjas padengia papildomas išlaidas, patirtas dėl saugojimo priemonių taikymo. Tiekėjui jokios papildomos išlaidos neatlyginamos, jei Sutarties vykdymo sustabdymas yra būtinas: dėl

Tiekėjo kokių nors prievolių nevykdymo, dėl įprastinių oro sąlygų pristatymo vietoje, dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kokios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl Pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

19.4. Jeigu tiekimas ne dėl Tiekėjo kaltės atidedamas daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų, Tiekėjas turi teisę raštu pareikalauti Pirkėjo atnaujinti tiekimą per 30 (trisdešimt) dienų arba nutraukti Sutartį.

19.5. Kai dėl esminių klaidų ar pažeidimų Sutartis tampa negaliojančia, Pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Jei minėtos klaidos ar pažeidimai vyksta dėl Tiekėjo kaltės, Pirkėjas, atsižvelgdamas į klaidos ar pažeidimo mastą, gali nevykdyti savo įsipareigojimo mokėti Tiekėjui arba gali pareikalauti gražinti jau sumokėtas sumas ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu.

19.6. Sutarties vykdymas stabdomas, kad būtų galima patikrinti, ar iš tikrųjų buvo padarytos esminės klaidos ar pažeidimai. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdyti. Esminė klaida ar pažeidimas - tai bet koks Sutarties, galiojančio teisės akto pažeidimas ar teismo sprendimo nevykdymas, atsiradęs dėl veikimo ar neveikimo.

20. Sutarties nutraukimas

20.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

20.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.2.1. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.2.2. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra - juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

20.2.3. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

20.2.4. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

20.2.5. kai Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;

20.2.6. kai Tiekėjas nesilaiko Sutarties įvykdymo terminų;

20.2.7. kai Tiekėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

20.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiknumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

20.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, nesilaikydamas Sutarties bendrųjų sąlygų 20.5 punkte nustatytą terminą:

20.3.1. kai Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas (garantas, laiduotojas) negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir Tiekėjas, Pirkėjui raštu pareikalavus, per 10 (dešimt) dienų nepateikė naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

20.3.2. kai apskaičiuoti delspinigiai viršija Sutarties specialiosiose sąlygose nurodytą Sutarties vertę.

20.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

20.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas - dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Pirkėjas;

20.4.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

20.4.3. kai Pirkėjas sulaukia Prekių ar jų dalies pristatymą daugiau kaip 90 (devyniasdešimt) dienų dėl Sutartyje nenurodytų ir ne dėl Tiekėjo kaltės atsiradusių priežasčių.

20.5. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

20.6. Nutraukiant Sutartį, Pirkėjas, dalyvaujant Tiekėjui ar jo atstovams, inventorizuoja pristatytas Prekes, atliktus darbus ir pristatytas bei nepanaudotas medžiagas ir parengia jų aprašą. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Tiekėjo skolą Pirkėjui ir Pirkėjo skolą Tiekėjui.

21. Ginčų nagrinėjimo tvarka

21.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

21.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

22. Baigiamosios nuostatos

22.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

22.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

22.3. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

22.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

Tiekėjo vardu	Pirkėjo vardu
Vardas,	Vardas,
pavardė:	pavardė:
Pareigos:	Pareigos:
Adresas:	Adresas:
Įmonės kodas	Įmonės kodas
Banko pavadinimas	Banko pavadinimas ir
ir kodas	kodas:
Atsiskaitomosios	Atsiskaitomosios
sąskaitos Nr.	sąskaitos Nr.
PVM kodas	
Parašas:	Parašas:
Data:	Data:

A.V.

A.V.